***Примерный банк данных об учителях \_\_\_\_\_\_***

***на 2020-2021 учебный год.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО учителя | Год рождения | Образование  (что и когда окончил) | Пед стаж | Квалификационная категория | Курсы | Награды | Количасов в неделю | Классы, в которых преподает | УМК, по которым преподает | Факультативы, элективные курсы |
| 1 | Дмитриева Ольга Ивановна | 12.12.  1970 | БГПИ, истор. фак., 1993г. | 13 лет | высшая | 2002г.,  системные | Почетная грамота  МО РФ | 27 | 9 Б, В  10 А, Б, В  11 А, Б |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Анализ работы за прошедший год.
2. Задачи МО на текущий учебный год.
3. Тема методической работы на   учебный год.

Единая методическая тема – это коллективный поиск решения научно-методической проблемы, который позволяет не только повысить уровень подготовки и мастерства педагогов, но и повысить качество обучения и воспитания. Единая методическая тема определяется для всего педагогического коллектива на 3-5 лет. Она определяется интересами и возможностями педагогического и детского коллективов, актуальностью в современных условиях, региональными особенностями, степенью разработки данной проблемы в теории и методике обучения и воспитания. Очень важно, чтобы методическая тема охватывала как учебную, так и внеурочную воспитательную работу. Самого серьезного внимания требует формулировка темы, в которой сочетается конкретность и широта.  Исходя из единой методической темы и основных задач деятельности, ШМО (кафедра) формулирует  свою тему (1, с. 50)

1. План работы МО на текущий учебный год.
2. План-сетка работы МО на каждый месяц.
3. Сведения о темах самообразования учителей МО.

Работа по самообразованию - одно из важнейших направлений в работе учителя по повышению своего профессионального мастерства. Выбор темы по самообразованию определяется потребностью для учителя, для школы, уровнем владения учителем научно-теоретической подготовки и практическими умениями и навыками, необходимыми в педагогической деятельности, знанием учителем основ преподаваемого предмета, вопросов психологии, дидактики, теории воспитания, соответствием содержания образования уровню подготовки учителя, а также анализом, выводами  по итогам деятельности педагога (7, с. 136). Как правило, тема самообразования определяется на 3-5 лет. Она может быть связана с единой методической темой школы, темой методического объединения, но это не является обязательным условием. Учитель составляет план самообразования, который является личным документом педагога и не должен быть излишне регламентирован. План по самообразованию рассматривается на заседаниях МО и утверждается заместителем директора по УВР. Руководитель методического объединения оказывает содействие педагогу в работе над темой самообразования: помогает в составлении и корректировке плана по самообразованию, в подборе соответствующей литературы, консультирует по возникающим проблемам. Наработки и  опыт педагога по теме самообразования заслушиваются на заседаниях МО. Формы отчета могут быть самыми разнообразными: сообщение, реферат, открытый урок, презентация, творческий отчет и т.д.

**Темы самообразования учителей \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО учителя | Тема самообразования | Срок | Форма отчета |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Перспективный план аттестации учителей МО.

**Перспективный график аттестации учителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО учителя | Дата последней аттестации |  | | | | |
| 2005г. | 2006г. | 2007г. | 2008г. | 2009г. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
2. Перспективный план повышения квалификации учителей МО.

**Перспективный график курсовой подготовки учителей \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО учителя | Место и дата последних курсов |  | | | | |
| 2005г. | 2006г. | 2007г. | 2008г. | 2009г. |
| Петрова С.В. | БРИПКиППС  ситемные курсы, 2002г. |  |  | \* |  |  |
| Сидорова О.Д. | БРИПКиППС  ситемные курсы, 2003г,  Интернет-курсы 2004г. |  |  |  | \* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. График повышения квалификации учителей МО на текущий год.
2. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя    или председатели методических объединений. Цель: предупреждение  перегрузок учащихся - не более одной контрольной работы в день).
3. График административных контрольных работ на четверть.
4. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по   предмету учителями МО (утверждается директором школы).
5. Адреса профессионального опыта МО.
6. Сведения о профессиональных потребностях учителей МО (по итогам диагностики).
7. План проведения методической недели (если МО проводит самостоятельно).
8. Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков).
9. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
10. Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).
11. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистам в МО.
12. План проведения предметной недели.
13. Результаты внутришкольного контроля (экспресс-, информационные и аналитические справки), диагностики.
14. Протоколы заседаний МО.